

**RICHIESTA ACQUISTO
SERVIZI/FORNITURE**

(affidamento diretto ai
sensi dell'art. 1 co.2 lett.a
D.Lgs 76/2020)

Al Direttore
Al Segretario Amministrativo
del CIRIAF
Sede

Si richiede di procedere con l'acquisto dei seguenti beni/servizi:

Richiesta del

___ / ___ / _____

**La spesa
graverà sul fondo**

Descrizione e caratteristiche tecniche	Codice Prodotto Produttore	Qt.	Prezzo Unitario Presunto/Massimo (IVA esclusa)

Materiale inventariabile SI NO

Il Richiedente

(Prof.)

Indicare "Adeguate Motivazione" per la quale sussiste la necessità di effettuare
l'acquisto sopra indicato, in relazione anche al fondo su cui graverà la spesa:

Il Titolare del Fondo

(Prof.)

Riservato Segreteria

CIG: _____

CUP: _____

Acquisto tramite:

- MEPA
- EXTRA MEPA
- TUTTOGARE UNIPG